

Số: 01/BC-THTH1

Tân Hòa, ngày 08 tháng 01 năm 2024

BÁO CÁO SƠ KẾT HỌC KỲ I NĂM HỌC 2023 – 2024

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 1968/QĐ-UBND ngày 08/8/2023 của Chủ tịch Ủy Ban Nhân dân tỉnh Kiên Giang Ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và Giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Hướng dẫn số 2812/SGDDĐT-GDTH&MN ngày 24/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục Tiểu học năm học 2023-2024;

Căn cứ Hướng dẫn 219/PGDDĐT ngày 31/8/2023 của Phòng Giáo dục về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Tiểu học năm học 2023-2024;

Căn cứ kế hoạch phương hướng năm học 2023 - 2024 của nhà trường.

Nay nhà trường báo cáo kết quả hoạt động học kỳ I và đề ra phương hướng nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II năm học 2023 - 2024 như sau:

1. THUẬN LỢI

Được sự quan tâm của các cấp lãnh đạo địa phương và sự chỉ đạo kịp thời của lãnh đạo Phòng giáo dục cũng như sự đồng tình ủng hộ của các bậc cha mẹ học sinh làm cho tình hình huy động học sinh đến trường ngay từ đầu năm học 2023 - 2024 có nhiều thuận lợi.

Đội ngũ cán bộ giáo viên trẻ, nhiệt tình công tác, có ý thức học hỏi, giúp đỡ nhau trong công tác và được tập huấn đầy đủ về nghiệp vụ chuyên môn và phương pháp dạy học mới. Cơ sở vật chất và trang thiết bị được đầu tư tăng cường phần nào đáp ứng theo kế hoạch đề ra.

Trường có đủ các giáo viên bộ môn chuyên như TD, Tin học, Anh văn, Mỹ thuật, Âm nhạc để dạy bộ môn năng khiếu.

Công tác xã hội hoá giáo dục đã từng bước được ban đại diện cha mẹ học sinh các tầng lớp nhân dân nhiệt tình ủng hộ, góp phần làm thay đổi một cách toàn diện về nhận thức từ cán bộ đến nhân dân và tạo điều kiện tốt cho sự phát triển giáo dục của địa phương.

2. KHÓ KHĂN

Đại bộ phận nhân dân trong vùng là những hộ nghèo nên việc đầu tư cho con em trong độ tuổi đi học gặp không ít khó khăn. Nhiều trường hợp đi làm ăn xa mang theo con đi rồi lại mang con về, nghỉ học để theo mùa vụ từ đó làm ảnh hưởng đến công tác duy trì sĩ số và chất lượng giáo dục của đơn vị. Một số CMHS gửi con lại cho ông bà nội ngoại chăm sóc nên công tác phối hợp với CMHS vô cùng khó khăn.

Một số ít cán bộ địa phương và hộ nông dân chưa nhận thức rõ vai trò trách nhiệm của mình thường khoán trắng cho nhà trường và thầy cô giáo nên chất lượng giáo dục phát triển chưa cao.

Một số giáo viên nhà xa trường, con nhỏ nên ít nhiều cũng ảnh hưởng, làm việc cầm chừng, tinh thần trách nhiệm chưa cao cũng phần nào ảnh hưởng đến chất lượng giáo dục.

Một số GV mới tiếp nhận giảng dạy theo Mô hình trường học mới nên còn lúng túng trong việc giảng dạy.

So với biên chế thì nhà trường vẫn còn thiếu giáo viên đứng lớp từ đó công tác dạy chưa đáp ứng nhu cầu hiện nay.

Cở sở vật chất, đồ dùng dạy học còn thiếu thốn nên cũng gặp nhiều khó khăn trong giảng dạy.

Song trước những khó khăn và thuận lợi nêu trên học kỳ I năm học 2023-2024 nhà trường đạt được những thành tích cơ bản sau:

3. Thực hiện có hiệu quả các phong trào thi đua và các cuộc vận động lớn của ngành

3.1. Thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; Cũng cố kết quả các lĩnh vực chống tiêu cực và khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục, phát huy cuộc vận động "Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo" cụ thể đã thực hiện được:

- Thực hiện tốt các quy định về đạo đức nhà giáo, coi trọng việc rèn luyện phẩm chất, lối sống, lương tâm nghề nghiệp; tạo cơ hội, động viên, khuyến khích giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục học tập và sáng tạo; ngăn ngừa và đấu tranh kiên quyết với các biểu hiện vi phạm pháp luật và đạo đức nhà giáo.

- Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 2325/CT-BGDĐT ngày 28/6/2013 của Bộ; Công văn 843/SGDĐT ngày 09/7/2013 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc chấn chỉnh tình trạng dạy học trước chương trình lớp 1.

- Xây dựng các biện pháp giảm tỉ lệ học sinh chưa đạt, học sinh bỏ học. Tổ chức hoạt động nhằm phát hiện và bồi dưỡng học sinh có thành tích; không tổ chức thi học sinh giỏi.

3.2. Tiếp tục thực hiện sáng tạo các nội dung của phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”

- Đã giáo dục đạo đức, kỹ năng sống cho học sinh thông qua các môn học, hoạt động giáo dục và xây dựng quy tắc ứng xử văn hoá. Nhà trường chủ động phối hợp với gia đình và cộng đồng cùng tham gia chăm sóc giáo dục đạo đức và kỹ năng sống cho học sinh.

- Đã phát động phong trào xanh hóa phòng học và đạt kết quả 13/13 phòng học được trang trí và xanh hóa phòng học, với tổng kinh phí vận động từ CMHS và ngày công các giáo viên.

4. Thực hiện chương trình giáo dục

4.1. Công tác huy động học sinh ra lớp

- + Tổng số lớp: 13 lớp.

- + Tổng số lớp học 2 buổi/ngày là 13 lớp đạt tỷ lệ: 100%.

+ Tổng số học sinh: 283/136 nữ tăng 12 học sinh so với năm học trước.

- Chia ra:

- Khối 1: 03 lớp với 59 học sinh/23 nữ;
- Khối 2: 03 lớp với 49 học sinh/23 nữ;
- Khối 3: 02 lớp với 52 học sinh/23 nữ;
- Khối 4: 02 lớp với 53 học sinh/28 nữ;
- Khối 5: 03 lớp với 70 học sinh/39 nữ.

4.2. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông

Theo Quyết định số 16/ 2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Thực hiện điều chỉnh nội dung và yêu cầu các môn học và các hoạt động giáo dục một cách linh hoạt, đảm bảo tính vừa sức, phù hợp với đối tượng học sinh và điều kiện dạy học của địa phương theo hướng dẫn của Bộ (Tài liệu Hướng dẫn thực hiện Chuẩn kiến thức, kỹ năng các môn học ở tiểu học; Công văn số 7975/BGDĐT-GDTH ngày 10/9/2009 về việc Hướng dẫn dạy học môn Thủ công, Kỹ thuật ở tiểu học; Công văn số 5842/BGDĐT-VP ngày 01 tháng 9 năm 2011 về Hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học giáo dục phổ thông).

Thực hiện tốt chương trình giáo dục phổ thông mới đối với lớp 1, 2, 3, 4. Tiếp tục thực hiện chương trình dạy ngoại ngữ 4 tiết/tuần theo chương trình giáo dục phổ thông mới đối với khối lớp 3, 4 và 2 tiết/tuần khối lớp 5 theo đề án “Dạy và học ngoại ngữ trong các cơ sở GD phổ thông giai đoạn 2012 – 2020” trên địa bàn tỉnh Kiên Giang (Kế hoạch 73/KH_UBND ngày 22/8/2013 của Tỉnh Kiên Giang về triển khai đề án; CV số 657/SGD-GDTH ngày 4/5/2016 về việc hướng dẫn dạy học môn Tiếng Anh). Triển khai dạy học Tin học cho học sinh khối 3, 4 theo chương trình giáo dục phổ thông mới và khối 5 theo chương trình của BGD 2 tiết/tuần.

Triển khai dạy học Mỹ thuật theo phương pháp mới Đan Mạch (Theo CV 2070/CV BGDĐT – GDTH ngày 12/5/2016 về triển khai dạy Mỹ thuật; CV số 1001/SGDĐT – GDTH ngày 16/6/2016 của SGD về dạy Mỹ thuật Tiểu học cho HS Tiểu học). Tiếp tục thực hiện dạy tăng tiết các môn tự chọn NGLL cho HS học 2 buổi/ngày như ATGT; Kỹ năng sống; GD biển đảo; sinh hoạt sao; Luyện viết; văn hóa địa phương.

Nâng cao chất lượng việc thực hiện tích hợp dạy học tiếng Việt với các nội dung giáo dục (bảo vệ môi trường; bảo vệ tài nguyên, môi trường biển, hải đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm, hiệu quả; quyền và bổn phận của trẻ em; bình đẳng giới; an toàn giao thông; phòng chống tai nạn thương tích; phòng chống HIV/AIDS ...) vào các môn học và hoạt động giáo dục. Việc tích hợp cần đảm bảo tính hợp lý, hiệu quả, tạo hứng thú học tập đối với học sinh và giảng dạy đối với giáo viên.

Có kế hoạch phụ đạo học sinh chưa đạt, bồi dưỡng học sinh có thành tích theo từng lớp và cấp toàn trường.

Thời lượng tối đa 7 tiết/ngày. Chủ động xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày trên cơ sở đảm bảo các yêu cầu:

- Học sinh được tự học có sự hướng dẫn của giáo viên để hoàn thành yêu cầu học

tập trên lớp, sử dụng có hiệu quả các tài liệu bổ trợ. Lớp có điều kiện thì tổ chức cho học sinh để sách, vở, đồ dùng học tập tại lớp. Bồi dưỡng học sinh năng khiếu; dạy học các môn học tự chọn; tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, câu lạc bộ, hoạt động ngoại khoá...

- Tăng cường các hoạt động thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện. Thực hành vận dụng kiến thức đã học và tổ chức học sinh tham gia các hoạt động thực tế tại địa phương; hoạt động ngoại khoá, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, câu lạc bộ... được tổ chức một cách linh hoạt theo điều kiện và nhu cầu của học sinh.

4.3. Kết quả giáo dục toàn diện học sinh

+ *Hạnh kiểm:*

- Về năng lực xếp loại đạt đạt tỷ lệ 96,46 %;
- Về phẩm chất xếp loại đạt đạt tỷ lệ 99,64%.

+ *Học lực:*

MÔN HỌC	XL	Khối 1+2+3+4	Khối 5	Tổng cả trường	Tổng số HS học từng môn
Toán	HTT	179	33	212	283
	HT	24	34	58	
	CHT	10	3	13	
Tiếng Việt	HTT	173	36	209	283
	HT	28	34	62	
	CHT	12	0	12	
Tiếng Anh	HTT	73	22	95	175
	HT	27	44	71	
	CHT	5	4	9	
Tin Học	HTT	74	33	107	175
	HT	31	37	68	
	CHT	0	0	0	
Khoa học	HTT	49	37	86	123
	HT	3	33	36	
	CHT	1	0	1	
LS-ĐL	HTT	44	32	76	123
	HT	8	38	46	
	CHT	1	0	1	
TNXH	HTT	118	0	118	160
	HT	42	0	42	
	CHT	0	0	0	
Đạo đức	HTT	184	49	233	283
	HT	29	21	50	
	CHT	0	0	0	
Âm nhạc	HTT	85	28	113	283
	HT	122	42	164	
	CHT	6	0	6	

Mỹ thuật	HTT	154	44	198	283
	HT	59	26	85	
	CHT	0	0	0	
Công nghệ	HTT	82	0	82	105
	HT	23	0	23	
	CHT	0	0	0	
Thủ dục	HTT	143	48	191	283
	HT	70	22	92	
	CHT	0	0	0	
Kỹ thuật	HTT	0	42	42	70
	HT	0	28	28	
	CHT	0	0	0	
Hoạt động trải nghiệm	HTT	170	0	170	213
	HT	43	0	43	
	CHT	0	0	0	

- Học sinh bỏ học: 0 học sinh.

5. Sách, thiết bị dạy học

5.1. Sách giáo khoa

- Có đủ sách giáo khoa theo quy định tối thiểu đối với mỗi học sinh: Đối với học sinh nghèo thì liên hệ thư viện để được mượn. Đảm bảo 100% học sinh lớp 1 có đủ sách công nghệ để học.

- Giáo viên cần hướng dẫn sử dụng sách, vở hàng ngày để học sinh không phải mang theo nhiều sách, vở khi tới trường; sử dụng có hiệu quả sách và tài liệu của thư viện nhà trường.

- Khai thác tối đa thư viện để phục vụ học sinh và giáo viên nhu cầu đọc sách.

5.2. Thiết bị dạy học

- Tiết kiệm chi khác từng bước mua mới, thay thế, sửa chữa thiết bị dạy học cấp thiết để phục vụ công tác dạy và học.

- Tổ chức kiểm tra, rà soát thực trạng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học (TBDH) để có kế hoạch sửa chữa và bổ sung kịp thời theo danh mục thiết bị dạy học tối thiểu đã ban hành (Thông tư số 15/2009/TT-BGDĐT ngày 16/7/2009), đồng thời quản lý tốt việc sử dụng và bảo quản đồ dùng dạy học. Đối với môn Tiếng Anh, tham mưu đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị tối thiểu theo quy định tại công văn số 7110/BGDĐT-CSVCTBTH ngày 24/10/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn mua sắm, sử dụng và bảo quản thiết bị dạy học môn ngoại ngữ trong các trường phổ thông.

- Bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ của viên chức làm công tác TBDH, tiếp tục đẩy mạnh phong trào tự làm đồ dùng dạy học thông qua các hoạt động làm mới, cải tiến, sửa chữa đồ dùng dạy học; thu thập, tuyển chọn các sản phẩm tốt để lưu giữ, phổ biến, nhân rộng trong toàn trường.

6. Công tác phổ cập giáo dục tiểu học và xây dựng trường chuẩn quốc gia

6.1. Công tác phổ cập giáo dục tiểu học

Triển khai thực hiện Thông tư số 36/2009/TT-BGDĐT ngày 04/12/2009 ban hành

Quy định kiểm tra, công nhận Phổ cập giáo dục tiểu học và Phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi.

- Thực hiện nghiêm túc việc tự kiểm tra công tác PCGDTH đúng độ tuổi để đảm bảo phản ánh đúng tình hình thực tế; Có kế hoạch duy trì đạt chuẩn vững chắc.

- Được sự quan tâm của lãnh đạo địa phương và sự chỉ đạo thường xuyên của phòng GD&ĐT; sự đồng tình ủng hộ của hội khuyến học và các ban ngành trong toàn xã.

- Thông qua các buổi sinh hoạt tập thể nhà trường đã tuyên truyền về ý nghĩa của việc học tập trong học sinh; vì vậy trong năm 2023 số lượng học sinh các cấp tiếp tục được ổn định. Tỷ lệ học sinh bỏ học đã được hạn chế đến mức thấp nhất. Công tác tuyên truyền vận động học sinh đến trường đã được nhà trường chăm lo chu đáo, đặc biệt là năm học vừa qua không có học sinh bỏ học. Đây là điều kiện thuận lợi cho công tác phổ cập.

- Ứng dụng công nghệ thông tin nhằm nâng cao hiệu quả công tác thu thập, quản lý số liệu về PCGDTHĐĐT.

- Được công nhận đạt chuẩn PCGDTH ĐĐT năm 2023.

6.2. Xây dựng trường tiểu học theo chuẩn quốc gia

- Căn cứ Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học và các văn bản hướng dẫn của Bộ, của Sở. Trường được đánh giá đạt kiểm định chất lượng mức độ 2 và được công nhận trường đạt chuẩn Quốc Gia mức độ 1.

7. Đổi mới căn bản toàn diện giáo dục nâng cao chất lượng GD, đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục

Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra, đánh giá học sinh. Thực hiện đánh giá học sinh theo hướng động viên, khuyến khích, ghi nhận sự tiến bộ hằng ngày của từng học sinh, giúp học sinh cảm thấy tự tin và vui thích với các hoạt động học tập. Tăng cường đánh giá thường xuyên bằng nhận xét. Trong đó chú trọng nhận xét cụ thể của giáo viên về những nội dung học sinh đã thực hiện được và những nội dung chưa thực hiện được để có kế hoạch động viên, giúp đỡ học sinh kịp thời.

Tạo điều kiện thuận lợi nhất cho cán bộ giáo viên đi học các lớp liên thông, Anh văn, Tin học để nâng cao trình độ cho giáo viên. Bổ nhiệm giáo viên có năng lực vào các chức danh quản lý như khối trưởng, kế toán, văn thư, ... đủ về số lượng, đáp ứng yêu cầu về chất lượng. Chú trọng giáo viên dạy ngoại ngữ và các môn đặc thù trong tổng biên chế của nhà trường. Tập huấn, triển khai lại các công văn, văn bản liên quan đến công tác của giáo viên.

Thực hiện nghiêm túc sinh hoạt chuyên môn theo điều lệ trường tiểu học. Nhất là SHCM tại tổ, đổi mới cách làm trong SHCM như SHCM thông qua hoạt động dự giờ và nghiên cứu bài học, SHCM qua trang thông tin trường học kết nối, triển khai lại phương pháp dạy học “Bàn tay nặn bột” theo hướng dẫn tại công văn số 3535/BGDĐT ngày 27/3/2015; CV số 1511/SGDĐT-GDTH ngày 15/11/2015 của SGD về việc áp dụng PP bàn tay nặn bột ở cấp tiểu học.

Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn năm học 2023 – 2024. Chú trọng công tác tự dự giờ để nâng cao trình độ tay nghề.

Thực hiện nghiêm túc kế hoạch BDTX năm học 2023 – 2024, có lồng ghép trong

sinh hoạt chuyên môn tại tổ.

Triển khai các cuộc thi đua trong năm học ngay từ đầu năm học: Phong trào xanh hóa phòng học, Phong trào vở sạch chữ đẹp, Toán tuổi thơ, phong trào Lấy chất lượng làm minh chứng hàng đầu cho đánh giá viên chức cuối năm, Phong trào GVĐG các cấp, ... đẩy mạnh công tác kiểm tra nội bộ và sơ tổng kết các đợt thi đua.

8. Công tác đoàn thể trong nhà trường

8.1. Về công tác Đoàn, Đội trong nhà trường

Tham gia chương trình “Tết trung thu” ở nhà Thiếu nhi; Tham gia ngày hội văn hóa tuổi thơ ở nhà Thiếu nhi; Tham gia IOE vòng huyện đạt 3 giải; Triển khai kế hoạch thực hiện phong trào “Học tập và làm theo 5 điều Bác Hồ dạy” có 283 em tham dự.

Liên đội lập danh sách 2 em nhận quà trung thu huyện và 10 em nhận quà trung thu xã.

Liên đội đã tuyên truyền, hướng dẫn cho đội viên – nhi đồng tham gia giữ gìn vệ sinh trường học, nơi ở, bảo vệ môi trường thông qua các hoạt động trồng, chăm sóc, bảo vệ cây xanh, thu nhặt, vứt rác đúng nơi quy định. Đầu năm học “Đội tuyên truyền măng non” làm tốt công tác tuyên truyền bảo vệ môi trường, an toàn vệ sinh thực phẩm và giữ gìn trật tự an toàn giao thông.

Tổ chức triển khai chương trình “Rèn luyện đội viên” cho 100% đội viên đăng ký rèn luyện. Sinh hoạt nội quy học sinh và tuyên truyền đảm bảo giữ gìn trật tự giao thông cho học sinh được 10 cuộc có 2.830 lượt em tham gia.

Liên đội triển khai các nội dung trong chương trình “Dự bị đội viên” cho nhi đồng rèn luyện theo từng khối lớp.

Đổi mới phương thức sinh hoạt Đội theo hướng thiết thực, phù hợp, phát huy quyền tham gia trong các hoạt động Đội gắn với các hoạt động giáo dục, rèn luyện kỹ năng thực hành xã hội.

Nâng cao vai trò của Ban phụ trách Đội trong trường học. Trong năm liên đội duy trì và thực hiện tốt mô hình "Liên đội 3 tốt" (học tập tốt, phong trào tốt, tự quản tốt). Liên đội tổ chức thành công Đại hội Liên đội bầu chọn 13 em vào ban chỉ huy đội ngày 24/12/2023.

Đoàn thanh niên tập trung bồi dưỡng đoàn viên ưu tú giới thiệu cho Đảng bồi dưỡng và phát triển. Tổ chức cho Đoàn thanh niên học tập theo điều lệ Đoàn, các Nghị quyết, chủ trương của Đảng và nhà nước.

8.2. Về công tác công đoàn

Phối hợp chặt chẽ, tạo điều kiện thuận lợi nhất để tổ chức công đoàn hoạt động nhằm thực hiện tốt các phong trào thi đua trên tinh thần “Kỷ cương - Tình thương - Trách nhiệm” phấn đấu đạt công đoàn vững mạnh.

8.3. Công tác văn thư lưu trữ

Cập nhật và lưu trữ các loại công văn đi - đến, làm tham mưu giúp việc cho lãnh đạo trường trong công tác thông kê báo cáo ..., quản lý và sử dụng con dấu theo đúng

nguyên tắc hành chính.

8.4. Công tác tài vụ

Thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách cho CBGV, thu chi theo đúng nguyên tắc tài chính.

Trong năm học 2023 - 2024 làm hồ sơ nâng lương cho 6 cán bộ giáo viên, nâng thâm niên cho 19 cán bộ giáo viên, nâng thâm niên vượt khung cho 02 cán bộ giáo viên.

Chuyển tiền điện, điện thoại hàng tháng đầy đủ.

Làm hồ sơ báo tăng khi nâng lương, nâng thâm niên cho bảo hiểm xã hội kịp thời.

Làm hồ sơ đề nghị BHXH in thẻ bảo hiểm y tế cho cán bộ giáo viên năm 2023. Làm hồ sơ đóng bảo hiểm y tế năm học 2023 – 2024 là: 281 học sinh.

Quản lý và lưu trữ các loại hồ sơ theo quy định của nhà nước. Theo dõi tài sản của nhà trường và có kế hoạch duy tu sửa chữa hằng năm. Đảm bảo chế độ báo cáo cho phòng giáo dục, kho bạc và lãnh đạo nhà trường.

8.5. Công tác y tế học đường

Thường xuyên bổ sung tủ thuốc y tế.

Theo dõi vệ sinh, an toàn thực phẩm.

Làm tốt công tác sơ cứu, tư vấn cho học sinh. Trong học kì qua đã sơ cứu, tư vấn cho 20 trường hợp học sinh ốm, điều trị bệnh.

Kết hợp với Trạm y tế xã tổ chức tiêm ngừa uống vắc xin và bạch hầu cho 49 học sinh đạt tỷ lệ 100%.

Công tác tuyên truyền, vận động học sinh tham gia bảo hiểm Y tế đạt tỷ lệ trên 99,29% và bảo hiểm toàn diện đạt 98%.

Kết hợp với Trạm y tế Tân Thành khám sức khỏe định kỳ cho học sinh từ khối 1 đến khối 5.

Khu vực điểm cách xa khu vực lẻ nên công tác chăm sóc, theo dõi học sinh còn gặp nhiều khó khăn.

Kinh phí dành cho việc chăm sóc sức khỏe ban đầu hạn hẹp nên khó khăn trong hoạt động.

Nhân viên y tế kinh nghiệm chưa nhiều.

Đánh giá chung

+ Ưu điểm

Trên cơ sở phương hướng nhiệm vụ năm học của các cấp và phương hướng nhiệm vụ của hiệu trưởng nhà trường, tập thể cán bộ cán bộ giáo viên trong đơn vị đã đoàn kết, thống nhất trong nói và làm. Tính đến nay đã hoàn thành xong nhiệm vụ học kỳ I mà nhà trường và các bộ phận đã cụ thể đề ra. Mỗi cán bộ giáo viên luôn tự học hỏi, trau dồi nghiệp vụ sư phạm, đổi mới phương pháp dạy và học, giảng dạy luôn kết hợp thực tế và thường xuyên sử dụng thiết bị dạy học để minh họa trực quan cho bài dạy, nâng cao khả năng tư duy của học sinh. Đạo đức học sinh nhà trường chăm ngoan, lễ phép luôn có tinh

thần tích cực trong học tập, lao động. Nhà trường cũng đã đạt được nhiều thành tích về quản lí; giảng dạy; xây dựng cơ sở vật chất; trình độ giáo viên ngày càng nâng lên; đạt được nhiều kết quả cao trong thi đua, khen thưởng. Học sinh tham gia các hoạt động một cách tích cực. Tỷ lệ tham gia Bảo hiểm y tế cao hơn so với năm trước. Những kết quả đạt được như trên đã phản ánh sự lãnh đạo đúng đắn, quyết đoán, quản lí chặt chẽ, có khoa học, sát với thực tế. Đồng thời kết quả đó cũng thể hiện được sự năng động, nhiệt tình, tận tụy, sáng tạo của hội đồng trường, tập thể cán bộ giáo viên trong học kỳ I này.

+ **Tồn tại**

Tuy nhiên đơn vị còn có những hạn chế ảnh hưởng đến việc dạy và học như: các điểm lẻ CSVC xuống cấp. Thiết bị dạy học còn thiếu chưa có cán bộ chuyên trách thư viện. Số ít giáo viên còn chưa đào sâu trong bài giảng, soạn bài còn mang tính đối phó, nghiệp vụ chuyên môn ở một vài người chưa cao nên các tiết dạy chưa được sinh động dẫn đến chán học, nghỉ học. Tỷ lệ học sinh đọc chưa đạt, viết chưa đạt còn cao so với quy định. Đôi lúc việc phối hợp ba môi trường giáo dục không thường xuyên nên cũng còn tình trạng học sinh bỏ học giữa chừng. Công tác quản lí thỉnh thoảng có lúc thiếu chặt chẽ...

PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM HỌC KỲ II

1. Tháng 1 và 2: Chủ đề: Chào mừng ngày học sinh, sinh viên và ngày thành lập Đảng.

- Kiểm tra nội bộ.
- HĐNGLL – Thăm nghĩa trang liệt sỹ Huyện Tân Hiệp.
- Thao giảng, dự giờ, tự dự giờ: Theo kế hoạch của bộ phận chuyên môn.
- Báo cáo tình hình học sinh yếu tháng 1; 2 và kế hoạch phụ đạo học sinh yếu.
- Nghỉ tết Âm Lịch.
- Kiểm tra việc dạy và học sau tết.
- Dự thi VSCĐ vòng huyện.

2. Tháng 3: Chủ đề: Chào mừng ngày thành lập đoàn TNCS Hồ Chí Minh.

- Thao giảng, dự giờ, tự dự giờ: Theo kế hoạch của bộ phận chuyên môn.
- Sinh hoạt chuyên đề/tổ.
- Kiểm tra công tác BDTX.
- Báo cáo tình hình học sinh yếu tháng 3 và kế hoạch phụ đạo học sinh chưa đạt.

3. Tháng 4 và 5: Chủ đề: Chào mừng ngày giải phóng miền Nam.

- Ôn tập kiểm tra cuối năm.
- Thao giảng tập trung 1 tiết/tổ khối.
- Chỉ đạo ôn tập và kiểm tra học kỳ II.
- Hoàn thành hồ sơ sổ sách, đánh giá, xếp loại học sinh cả năm và vào học bạ.
- Tổng kết bộ phận, tổ khối, nhà trường.

- Hoàn thành các loại biểu mẫu thống kê, báo cáo cuối năm theo qui định.
- Tổ chức bàn giao kết quả học tập của HS cho BGH.

4. Tháng 6, 7: Chủ đề: Chào mừng ngày quốc tế thiếu nhi và ngày thương binh liệt sỹ.

- Tham dự các lớp bồi dưỡng chính trị, chuyên môn trong hè.
- Tu sửa nhỏ CSVC để hoàn thành các hạng mục.
- Tổ chức ôn tập và thi lại.
- Chuẩn bị các điều kiện CSVC, nhân lực cho khai giảng năm học 2024-2025.
- Tiếp nhận SGK, các loại hồ sơ sổ sách cho năm học mới./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (Đề b/c);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Văn Khôi